

RICHIESTA DI TESSERA DI RICONOSCIMENTO
PER ACQUISTO ABBONAMENTO(Rev.14 - 05/2012)

IL SOTTOSCRITTONATO A

IL.....RESIDENTE IN VIA.....C.A.P.

CITTA'.....PROV.....TELEFONO...../.....* Cod.Fisc.....

IN QUALITA' DI:

STUDENTE

DICHIARA DI ESSERE ISCRITTO PER L'ANNO SCOLASTICO/..... ALLA CLASSE.....PRESSO

L'ISTITUTO:CON SEDE IN:.....

E DI ESSERE A INFORMATO CHE NON POTRA' ACQUISTARE/UTILIZZARE L'ABBONAMENTO SETT. 5 GG.

LAVORATORE

DICHIARA DI ESSERE ALLE DIPENDENZE DELLA DITTA: CON SEDE IN:

.....

CHIEDE DI ESSERE AMMESSO ALL'ACQUISTO DELL'ABBONAMENTO PER IL SEGUENTE PERCORSO:

DA:..... A:.....

*** LA PRESENTE RICHIESTA DEVE ESSERE INOLTRATA ACCOMPAGNATA DA: NR.2 FOTOGRAFIE FORMATO TESSERA, COPIA C.F., COPIA DOCUMENTO D'IDENTITA' DELL'INTERESSATO E (SE MINORENNE)DEL GENITORE, OLTRE ALL'IMPORTO DI € 14,60 (PARI AL VALORE DELLA CARTA LEGALE PER USI CIVILI).**

DATA.....* FIRMA RICHIEDENTE.....* FIRMA GENITORE.....
(Solo se minorenni)

CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI E ALLA LORO COMUNICAZIONE (ED EVENTUALE DIFFUSIONE).

In osservanza al disposto della legge n.196/2003, fermi restando i diritti dell'interessato definiti nell'art. 13 della legge stessa, si informa che i dati sopra riportati verranno registrati in una banca-dati di cui è titolare S.A.I. TREVIGLIO S.r.l., finalizzata a rilevare l'utilizzo dei servizi da parte degli utenti e ad eventuali comunicazioni mirate. I dati personali non verranno divulgati a terzi. La sottoscrizione della scheda esprime il consenso al trattamento dei dati personali. Resta inteso che il consenso è condizionato al rispetto delle disposizioni della normativa vigente.

Per consenso

Fara Gera d'Adda,.....

* Firma Richiedente

* FirmaGenitore

(solo se minorenni)

FIRMARE ANCHE SUL RETRO

FIRMARE ANCHE SUL RETRO



* DATO OBBLIGATORIO

SPAZIO RISERVATO AGLI UFFICI S.A.I.

TESSERA N° _____ / _

DATA.....ricevuto importo €..... Firma per ricevuta.....

ESTRATTO DEL REGOLAMENTO DI TRASPORTO :

4. - Condizioni generali di viaggio.

E' fatto obbligo ai Signori viaggiatori di attenersi scrupolosamente alle seguenti norme:

SALITA E DISCESA DAGLI AUTOBUS

- 1) La salita e la discesa dagli autobus deve avvenire esclusivamente in corrispondenza delle fermate autorizzate poste lungo i percorsi delle linee.
- 2) Le fermate sono a richiesta, il viaggiatore deve segnalare per tempo l'intenzione di salire o scendere dall'autobus; per la salita con la propria presenza in corrispondenza delle fermate, per la discesa prenotando la fermata tramite gli appositi segnalatori situati in vettura.
- 3) Per la salita si deve fare uso della porta anteriore e per la discesa della porta centrale e/o posteriore; l'accesso dalla porta centrale e posteriore è ammesso ai soli utenti abbonati.
- 4) Non è ammessa la salita sull'autobus se è già stato raggiunto il numero complessivo massimo di viaggiatori previsto dalla carta di circolazione del veicolo. In caso di sovrappollamento alla partenza hanno diritto di precedenza alla salita i viaggiatori che devono percorrere il tragitto più lungo.

DOCUMENTI DI VIAGGIO

- 5) Prima di accedere a bordo il viaggiatore deve essere in possesso di un regolare documento di viaggio riconosciuto dall'Azienda acquistato a terra presso le rivendite autorizzate, o di documento personale che attesti l'ammissione alla libera circolazione sugli autobus secondo le norme vigenti. Dove previsto, è possibile acquistare a bordo il solo biglietto di corsa semplice soggetto al sovrapprezzo, come previsto dalle Leggi Regionali in materia.
- 6) Il documento di viaggio deve essere convalidato, tramite obliterazione all'atto della salita a bordo. In caso di mal funzionamento dell'oblitteratrice, il viaggiatore è tenuto a darne immediato avviso al conducente, il quale provvede manualmente all'annullamento del documento di viaggio.
- 7) I viaggiatori in possesso di abbonamento o di tessera di libera circolazione, al momento della salita sull'autobus, devono esibire al conducente il documento di viaggio. **GLI ABBONAMENTI HANNO VALIDITA' SOLO SE ABBINATI ALLA TESSERA DI RICONOSCIMENTO E SOLO SE PROVVISI DEL NUMERO DELLA MEDESIMA TRASCRITTO INDELEBILMENTE A CURA DEL VIAGGIATORE. QUALORA L'UTENTE AVESSE RICHiesto LA TESSERA, E QUESTA FOSSE IN CORSO DI RILASCIO, DOVRA' APPORRE INDELEBILMENTE SULL'ABBONAMENTO IL PROPRIO NOME E COGNOME. IL PASSEGGERO CHE UTILIZZI IL DOCUMENTO DI VIAGGIO SPROVVISTO DI TESSERA O SENZA IL NUMERO DELLA SUDETTA E' CONSIDERATO SPROVVISTO DI DOCUMENTO DI VIAGGIO E QUINDI SOGGETTO AL PAGAMENTO DELLA SANZIONE AMMINISTRATIVA PREVISTA PER LEGGE E DAI REGOLAMENTI IN MATERIA.**
GLI STUDENTI NON POTRANNO ACQUISTARE/UTILIZZARE L'ABBONAMENTO SETTIMANALE 5 GG.
- 8) Il viaggiatore è tenuto altresì a mostrare il documento di viaggio ad ogni richiesta del personale aziendale tutto. I documenti di viaggio devono essere conservati integri per tutta la durata del viaggio, alla discesa e nelle immediate adiacenze, avendo, gli stessi, anche valore di scontrino fiscale. Qualora il viaggiatore sia sprovvisto del documento o in possesso di documento irregolare, non deve perdersi in inutili discussioni con chi è preposto al controllo. Per eventuali controversie fare riferimento agli uffici aziendali. Non sono previste forme di rimborso qualora il servizio non venga effettuato o sia irregolare per cause di forza maggiore (interruzioni stradali, scioperi, eventi atmosferici, etc.).

INFRAZIONI E SANZIONI

- 9) Il viaggiatore sprovvisto di regolare documento di viaggio o di tessera di libera circolazione, o munito di documento di viaggio non valido è soggetto al pagamento della sanzione amministrativa prevista dalle Leggi Regionali (importo pari a 50 volte la tariffa minima) oltre al prezzo del biglietto. In caso di mancato pagamento della sanzione verrà inviato il decreto ingiuntivo per la riscossione coatta (ai sensi della legge 689/1981) Solo gli abbonati multati, che al momento dell'elevazione del verbale abbiano dichiarato di essere in possesso dell'abbonamento potranno presentarsi entro 5 giorni agli sportelli della Soc.S.A.I Treviglio srl - Via A. Crespi N° 1992 – Fara Gera D'Adda, con il proprio abbonamento ed ottenere, dopo la verifica della validità dell'abbonamento e della correttezza del suo utilizzo, l'annullamento della sanzione con il pagamento delle sole spese amministrative.
- 10) In caso di riscontrato abuso delle tessere di riconoscimento o di libera circolazione, oltre al pagamento dell'ammenda e del prezzo del biglietto, è previsto da parte dell'Azienda il ritiro del documento. Per le violazioni di cui sopra il personale addetto al controllo redige un verbale di accertamento. L'utente contravventore è tenuto ad esibire un valido documento d'identità personale; il rifiuto a fornire le proprie generalità è perseguibile penalmente (art. 651 Codice Penale). La falsificazione di titoli di viaggio costituisce reato punibile con la reclusione fino ad un anno e con multa (art. 462 Codice Penale). L'uso di titoli di viaggi falsificati o alterati nella convalida costituisce illecito amministrativo (art. 466 Codice Penale).

NORME COMPORTAMENTALI A BORDO

- 11) I viaggiatori devono attenersi alle avvertenze, agli inviti del personale in servizio e alle disposizioni dell'Azienda emanate per la sicurezza e la regolarità del servizio; sono altresì tenuti a declinare e documentare le proprie generalità agli agenti stessi che nell'esercizio delle proprie funzioni sono persone incaricate di pubblico servizio e come tali tutelate dall'art.336 del Codice Penale.
- 12) I viaggiatori devono occupare sempre tutti i posti a sedere fino a che ve ne sia disponibilità e rimanere seduti per tutta la durata del viaggio fino a che l'autobus non si sia fermato. Qualora il viaggio avvenisse occupando i posti in piedi, è fatto obbligo ai viaggiatori di utilizzare gli appositi sostegni (maniglie e mancorrenti). L'Azienda declina ogni responsabilità in caso di incidenti subiti dai viaggiatori che non si siano attenuti alle suddette prescrizioni.
- 13) E' fatto divieto ai viaggiatori di:
 - salire in vettura sprovvisto di valido documento di viaggio;
 - fumare (Legge n° 584/75) e disturbare;
 - occupare più di un posto a sedere ed ingombrare le zone di salita e discesa senza motivo;
 - esercitare attività pubblicitaria e commerciale senza il consenso dell'Azienda;
 - insudiciare, guastare o manomettere parti o apparecchiature delle vetture;
 - consumare qualsiasi genere alimentare;
 - salire in vettura in stato di ebbrezza;
 - utilizzare telefoni cellulari;
 - fare uso senza necessità del segnale di richiesta di fermata o del comando d'emergenza d'apertura delle porte (fatto perseguito penalmente art. 437 C.P.)
 - sporgersi dai finestrini, anche solo con le braccia e gettare qualunque oggetto dall'autobus.
 - salire o scendere dall'autobus quando questo è in movimento.

A chiunque contravvenga alle norme sopracitate verrà inibito l'accesso a bordo ovvero potrà essere fatto scendere dall'autobus prima della fine del viaggio, ad opera del personale dell'Azienda, senza alcun pregiudizio per l'eventuale ulteriore azione penale.

La carta della mobilità e il regolamento di servizio sono disponibili a chiunque li richieda presso gli uffici S.A.I. TREVIGLIO S.r.l. e sul sito www.saiatolinee.it.

Visto, letto, accettato e sottoscritto.

Fara Gera d'Adda,

* Firma Richiedente.....

* Firma Genitore
(solo se minorenni).....

NON VERRANNO RITENUTE VALIDE LE PRATICHE INCOMPLETE E PRIVE DELLE TRE FIRME RICHIESTE

Controllo-Archivio-A Sai-Modulistica-Modulistica-ModuloRichiestaTessere REV.14 del 15/05/2012